

Unidad 1

- **Elementos esenciales para el desarrollo de la investigación en el sistema abierto**

"El éxito que el estudiante alcance en la institución depende del esfuerzo personal de cada uno, por lo cual deberá realizar todas las actividades que se le indiquen en sus guías"

EL ALUMNO

Los alumnos que se inscriben con nosotros se rigen por el reglamento interno de la Institución, el cual les otorga derechos y obligaciones. El éxito que el estudiante alcance durante sus cursos depende del esfuerzo personal de cada uno, por lo cual deberá realizar todas las actividades que se le indiquen en sus guías.

El estudiante deberá, además, desarrollar los siguientes hábitos:

- *Constancia* para lograr los objetivos señalados
- *Disciplina*
- *Motivación*
- *Interés* por el estudio
- *Autodedicación*
- *Capacidad* de organizar su tiempo
- *Habilidad* para la lectura y la expresión escrita
- *Actitud* crítica y flexible
- *Capacidad* en la toma de decisiones
- *Conocimiento y manejo* de la tecnología al servicio de sea educación

ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO

El saber administrar y organizar el tiempo disponible para estudiar es la clave para lograr un ritmo de avance uniforme en el desarrollo de los cursos en un sistema centrado en el autoaprendizaje. Es por eso que el estudiante debe programar sus actividades académicas. Al llevar a cabo esta planificación debe ser realista, práctico y flexible para poder adaptarse a todo cambio que se le presente al momento de estar desarrollando un determinado curso.

Le sugerimos tomar en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Planee por adelantado su carga de estudio semanal
- Organice por adelantado cinco o seis sesiones de estudio por semana, una sesión por día.

- Las sesiones deberán ser de no más de dos o tres horas al día
- Procure descansar cada hora
- Trate de estudiar en horas adecuadas
- Procure que el lugar donde estudie no tenga distractores
- Suprima todo pensamiento que trate de distraerlo de sus estudios
- Trate de ir comprendiendo lo que estudie
- Recuerde que su objetivo es estudiar para acreditar la materia en cuestión
- Establezca metas realistas y claras en cada sesión
- Verifique semanalmente su avance en la materia
- Siga paso a paso las indicaciones de su Guía de Estudio

EL ASESOR

Nuestros asesores son el contacto directo de la institución con los alumnos, son además una parte importante para que los estudiantes logren el éxito en su avance, es por eso que se encuentran enrolados en un programa de educación permanente que ofrece la institución a su cuerpo de asesores. Todos ellos son profesionistas con aspiraciones de posgrado y especialidad en Educación Abierta.

Así, Nuestra Universidad presta asesorías a solicitud del estudiante, utilizando para ello los adelantos que nos ofrece la tecnología de punta: ya sea personalmente, telefónicamente o vía internet.

LAS ASESORÍAS

Las asesorías se llevarán a cabo las ocasiones que el estudiante lo requiera, y no tienen, por lo tanto, el carácter de obligatorias. Como hemos mencionado con anterioridad, la responsabilidad de estudiar recae sobre el estudiante y de él depende la cantidad y la significación del conocimiento adquirido. Como lo hemos expuesto, la función de nuestros asesores es la de apoyar y orientar a los estudiantes en el avance y el desarrollo de sus cursos. El asesor orienta entonces al estudiante en los aspectos relacionados con las actividades de introyección que le proveen de significado a sus conocimientos, en las técnicas que le facilitan un

mejor avance y comprensión del contenido de los mismos, así como le sugieren elementos para la administración adecuada de su tiempo de estudio y de la carga académica. La forma de llevar a cabo las asesorías es la siguiente:

1. Asesorías directas (en las instalaciones de Nuestra Universidad)
2. Asesorías por correo electrónico (internet)
3. Asesorías por teléfono o por fax.
4. Asesorías por correo postal.
5. Asesorías grupales, las cuales sólo se ofrecerán de manera excepcional.

La forma en que ofrezcamos las asesorías a los estudiantes dependerá del medio que éste utilice para solicitarlo. Sin embargo, recomendamos que las mismas se realicen mediante el uso del correo electrónico (Internet), ya que es un medio de comunicación rápido, efectivo y económico para los estudiantes.

LOS PAQUETES DE AUTOAPRENDIZAJE.

Nuestros paquetes de autoaprendizaje son la base de la enseñanza en el Sistema Abierto. Por ello, la Universidad entrega a sus estudiantes la totalidad de los materiales didácticos que se van a requerir para acreditar cada una de las materias de la licenciatura o del posgrado que se ha elegido estudiar (textos, guías, materiales impresos, antologías, etc.)

De esta manera, el estudiante no se verá en la necesidad de perder tiempo buscando la bibliografía, ni necesitará acudir a las bibliotecas. Cada uno de los cursos presenta una guía de estudios, la cual es el instrumento para acreditar el curso en cuestión, ya que en ella se le indican al estudiante las actividades académicas que deberá realizar, así como la forma en que se evaluará dicho curso.

De hecho, los estudiantes pueden, si así lo desean, comprar por sí mismos los materiales bibliográficos que se les presentan en la guía de estudios de cada materia; sin embargo, el éxito de nuestra institución ha residido, durante mucho tiempo, en la posible anexión del alumno a nuestro sistema de Banco de Libros, misma que se posibilita a través de la aportación económica de quienes así lo deciden y que les hace sujeto del préstamo de los materiales para la totalidad de sus estudios en Nuestra Institución.

LA GUÍA DE ESTUDIOS.

En cada guía se orienta al estudiante sobre las actividades que debe realizar. En ella se indican todas las actividades académicas que debe realizar y la forma en que se evaluará el curso. Todas las guías de estudio presentan la siguiente estructura:

- Nombre de la Asignatura
- Clave de la Materia
- Objetivo del Curso
- Contenido del Curso (Capítulos, Temas y Subtemas
- Metodología de Estudio
- Presentación de Trabajos
- Proceso de Acreditación
- Recomendaciones Generales
- Bibliografía Básica y Complementaria

LA EVALUACIÓN

La forma de evaluar dentro de las Estudios Superiores que ofrecemos es diferente a la de las instituciones escolarizadas. Para evaluar el conocimiento que el estudiante adquiere se valora no tan sólo la capacidad de retención de información o la capacidad de memoria del estudiante sino además nos preocupamos por lo que en la escuela cognoscitivista denomina como aprendizaje significativo, en donde se considera su capacidad de razonamiento, de análisis y de expresión de las ideas. De ahí se desprenden la serie de actividades de autoaprendizaje a desarrollar.

La Metodología de Estudio que incluye cada *Guía* expone los pasos a seguir para preparar la evaluación por vía de los tres exámenes parciales:

- Realice lecturas de comprensión de cada una de las partes del curso.
- Elabore fichas de trabajo que contengan las ideas más importantes, anexando su comentario al respecto.

- Recabe información adicional sobre los temas tratados a fin de enriquecerlos.
- Elabore cuidadosamente los ensayos' complementarios que se le piden.

Es así como mediante la repetición sistematizada nuestros alumnos podrán asimilar los contenidos de cada curso. El objetivo es el de evaluar la capacidad de pensamiento, análisis y razonamiento del estudiante mediante la realización de actividades y trabajos, mismos que se verán complementados y reafirmados con la presentación de los exámenes parciales de cada asignatura. Para alcanzar el verdadero éxito en el estudio *autogestivo* es importante que el estudiante cumpla con todas y cada una de las actividades señaladas por la *Guía de Estudio*.

EL ENSAYO

La elaboración de *Ensayos* será, en conjunto con el resultado que se obtenga en los exámenes parciales, la parte más importante del aprendizaje. Su extensión no deberá exceder las tres cuartillas de trabajo.

Este género consiste en un trabajo escrito donde se expresa lo que se haya comprendido del tema en cuestión; no se trata de hacer una copia o un resumen, sino un análisis personal del tema a tratar.

Es importante que los estudiantes al realizar un ensayo expresen sus conclusiones finales de los temas que se estén estudiando. La finalidad de esto es la de considerar la capacidad de análisis y reflexión del estudiante de acuerdo a los conceptos que se estudian en las diferentes materias de la carrera de su elección. La buena realización de un ensayo favorece la obtención de un autoaprendizaje que a su vez se deberá reflejar en una óptima comprensión de los temas y, en consecuencia, en la aplicación de un buen examen parcial.

En lo general las características de un buen ensayo son:

- Brevedad
- Subjetividad
- Originalidad
- Libertad absoluta en el tratamiento de los temas
- Profundidad variable

METODOLOGÍA DE ESTUDIO

Nuestra Metodología tiene su sustento en la *repetición sistematizada*. El alumno al recibir su paquete de autoaprendizaje cuenta ya con los elementos necesarios para desarrollar las actividades que lo llevarán al cumplimiento del logro del objetivo de cada asignatura.

COMO ENTREGAR LOS TRABAJOS

Esta es la parte donde el alumno debe poner mucho interés. En la *Guía de Estudios* se dan las recomendaciones generales para realizar y estructurar los trabajos que servirán de sustento a la aplicación de su examen parcial. La finalidad de estas recomendaciones es la de manejar un formato estándar para que todos los trabajos que presenten nuestros alumnos se realicen de una forma similar y clara para poder evaluar con mayor objetividad el grado de aprovechamiento.

A continuación le presentamos las recomendaciones para la realización de los trabajos:

1. Quédese siempre con una copia de ellos
2. Procure que sus Ensayos contengan su nombre completo, número de control, materia y carrera.
3. Si debe entregar algún material adicional como ejercicios y/o fichas de trabajo, verifique que tengan escrito su nombre y número de control.
4. Ponga especial interés en la presentación, limpieza, redacción, ortografía y contenido de su trabajo.
5. Escriba sus ensayos a espacio y medio.
6. Al redactar sus trabajos utilice minúsculas y mayúsculas.
7. No olvide paginar su trabajo y anexar un índice general de contenido.
8. Es importante que sus trabajos presenten una portada donde se especifique el nombre del curso, su número de matrícula y su nombre completo.
9. Procure no confundir el ensayo con la síntesis o el resumen.
10. Para hacer válida la calificación de sus exámenes parciales deberá presentar, en buena forma, todos los trabajos que indique la guía de estudios.

11. No olvide incluir en sus trabajos sus conclusiones, reflexiones, críticas, análisis y opiniones personales.

LA TITULACIÓN

- Todos nuestros estudiantes contarán con cuatro opciones para titularse:
- Mediante la aplicación de un Examen General de Conocimientos
- A través de la elaboración y aprobación de la Tesis Tradicional
- Por medio de la elaboración de un Informe de Experiencia Profesional
- Por haber alcanzado un Promedio General de Estudios superior a 9.4